



แผนการจัดการองค์ความรู้

(Knowledge Management :KM)

ประจำปี ๒๕๖๗

เรื่อง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

บทที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

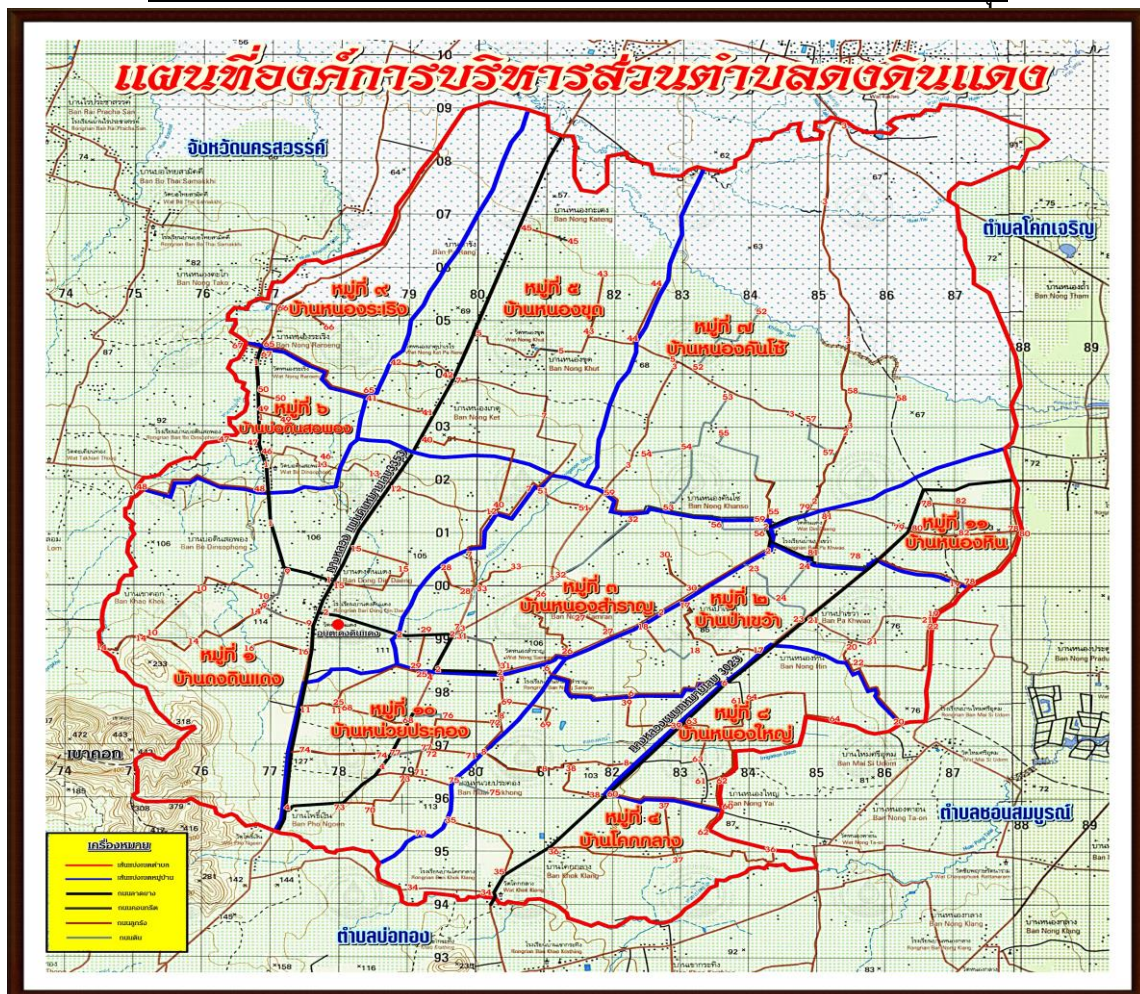
๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง ตั้งอยู่เลขที่ ๘ หมู่ที่ ๑ บ้านดงดินแดง ตำบลดงดินแดง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี มีระยะห่างจากที่ว่าการอำเภอนองม่วงประมาณ ๑๖ กิโลเมตร โดยใช้ทางหลวงชนบทหมายเลข ๓๓๕๓ มีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ต.ตะคร้อ	อ.ไพศาลี	จังหวัดนครสวรรค์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ต.บ่อทอง	อ.หนองม่วง	จังหวัดลพบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ต.ขอนแก่น	อ.หนองม่วง และ อ.โคกเจริญ	จังหวัดลพบุรี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ต.โพธิ์ปราสาท	อ.ตากฟ้า	จังหวัดนครสวรรค์

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี



๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ตำบลดงดินแดงมีพื้นที่ประมาณ ๑๑๑,๗๓๗.๕๐ ไร่ (๑๗๘.๗๘ ตารางกิโลเมตร) เป็นเนื้อที่ทางการเกษตรประมาณ ๑๐๑,๘๓๔ ไร่ คิดเป็น ร้อยละ ๙๑ ของพื้นที่ทั้งหมด สภาพโดยทั่วไปมีลักษณะเป็นพื้นที่ลุ่ม ๆ ดอน ๆ มีภูเขาด้านทิศตะวันตกสามารถแบ่งได้เป็น ๒ บริเวณคือพื้นที่ตอนอยู่ทางทิศตะวันตกของตำบล (บริเวณหมู่ที่ ๑) และบริเวณที่เป็นพื้นที่ลุ่มจะอยู่ทางทิศเหนือของตำบล (บริเวณหมู่ที่ ๕,๖,๗,๘) และกระจายอยู่ทั่วไปแหล่งน้ำที่สำคัญ ได้แก่ ลำห้วยขมจีน (บริเวณหมู่ที่ ๑,๖) คลองห้วยใหญ่ (บริเวณหมู่ที่ ๕,๗) ลำห้วยเชิงพะแนง (บริเวณหมู่ที่ ๗,๑๑) ลำห้วยโป่งตะไล (บริเวณหมู่ที่ ๔) ลำห้วยป่าเขว้า (บริเวณหมู่ที่ ๔,๘) ลำห้วยพุทธเสื่อ (บริเวณหมู่ที่ ๖,๘) ลำห้วยหนองผักกาด (บริเวณหมู่ที่ ๓,๕,๗) และอ่างเก็บน้ำหนองกะเตง (บริเวณหมู่ที่ ๕)

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศเป็นแบบมรสุม และอากาศค่อนข้างร้อน มี ๓ ฤดู คือ ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม อุณหภูมิโดยเฉลี่ย ๓๖ องศาเซลเซียส ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายนถึงเดือนตุลาคม ส่วนใหญ่จะรับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และพายุดีเปรสชัน จะมีฝนตกชุกเดือนสิงหาคมถึงเดือนกันยายน ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนมกราคม ซึ่งได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดผ่านและความกดอากาศจากประเทศจีน มีลมแรง อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๑๔ - ๑๖ องศาเซลเซียส

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะของดินในพื้นที่เป็นดินเหนียว ดินร่วนเหนียว พื้นราบเหมาะแก่การเพาะปลูกพืชไร่ เช่น มันสำปะหลัง อ้อย ข้าวโพด ข้าวฟ่าง งา เป็นต้น

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลดงดินแดงประกอบด้วยจำนวนหมู่บ้าน ๑๑ หมู่บ้าน เต็มทั้งหมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๑	บ้านดงดินแดง	จำนวน	๓๕๔	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๒	บ้านป่าเขว้า	จำนวน	๑๔๙	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๓	บ้านหนองสำราญ	จำนวน	๒๑๖	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๔	บ้านโคกกลาง	จำนวน	๑๖๔	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๕	บ้านหนองขุด	จำนวน	๑๘๑	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๖	บ้านบ่อดินสอพอง	จำนวน	๑๑๓	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๗	บ้านหนองคันไช้	จำนวน	๑๗๔	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๘	บ้านหนองใหญ่	จำนวน	๕๙	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๙	บ้านหนองระเริง	จำนวน	๗๗	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๑๐	บ้านหน่วยประคอง	จำนวน	๑๕๔	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๑๑	บ้านหนองหิน	จำนวน	๗๔	ครัวเรือน

(ที่มา : สำนักทะเบียน อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ข้อมูล ณ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

ฝ่ายบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง

๑. นายธนตรี คำแหง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง
๒. นายจรูญ โตไธย์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง
๓. นางมาลัย จันทรอด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง

ฝ่ายนิติบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง

มีสมาชิกจำนวน ๑๑ คน ที่มาจากการเลือกตั้ง จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง มีหน้าที่ในการพิจารณา อนุมัติ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเงินสะสม แผนพัฒนาตำบลและข้อบัญญัติต่าง ๆ ตลอดจนตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้บริหาร โดยมีรายชื่อดังนี้

๑. นายเสงี่ยม กองมิตรชัย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๑๐ (ประธานสภา)
๒. นายหอมหวล รอดเหลือ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๘ (รองประธานสภา)
๓. นางแพรทอง โตไธย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๑
๔. นายน้อย คงบรรจง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๒
๕. นายภาคียะ นพรัตน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๓
๖. นางพรรณนิภา ชันธศึกษา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๔
๗. นางราตรี มากสกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๕
๘. นางอำพัน กิจสดใส สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๖
๙. นายเช้า วันอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๗
๑๐. นายประจวบ สร้อยนาค สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๙
๑๑. นางสมจิตร จิวเขียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง หมู่ที่ ๑๑

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓-๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง (เปรียบเทียบย้อนหลัง ๔ ปี)							
		พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
๑	บ้านดงดินแดง	๕๓๒	๕๔๒	๕๓๓	๕๔๐	๕๒๖	๕๓๕	๕๑๖	๕๒๕
๒	บ้านป่าเขว้า	๑๗๐	๑๖๒	๑๗๖	๑๗๐	๑๗๓	๑๖๙	๑๗๙	๑๗๐
๓	บ้านหนองสำราญ	๑๘๒	๑๘๓	๑๘๑	๑๙๓	๑๘๒	๑๙๐	๑๘๕	๑๘๒
๔	บ้านโคกกลาง	๒๑๓	๒๐๖	๒๑๔	๒๐๓	๒๑๓	๒๐๒	๒๐๘	๑๙๔
๕	บ้านหนองขุด	๒๙๑	๓๑๕	๒๘๙	๓๑๔	๒๘๘	๓๐๙	๒๘๕	๓๐๒
๖	บ้านบ่อดินสอพอง	๑๖๔	๑๕๐	๑๖๔	๑๕๑	๑๖๒	๑๔๙	๑๕๘	๑๔๔
๗	บ้านหนองคันไ้	๒๔๘	๒๖๐	๒๓๖	๒๕๒	๒๓๓	๒๕๕	๒๒๙	๒๕๐
๘	บ้านหนองใหญ่	๙๔	๘๑	๙๔	๘๗	๙๒	๘๖	๙๕	๘๗
๙	บ้านหนองระเริง	๑๑๐	๑๑๘	๑๑๒	๑๑๙	๑๑๐	๑๒๐	๑๑๑	๑๑๙
๑๐	บ้านหน่วยประคอง	๑๘๒	๒๐๑	๑๘๒	๒๐๐	๑๘๑	๑๙๙	๑๘๐	๑๙๘
๑๑	บ้านหนองหิน	๙๐	๑๑๖	๙๑	๑๑๙	๙๖	๑๑๙	๙๐	๑๑๘
รวม		๒,๒๗๖	๒,๓๓๔	๒,๒๗๒	๒,๓๔๘	๒,๒๕๖	๒,๓๓๓	๒,๒๓๖	๒,๒๘๙
		๔,๖๑๐		๔,๖๒๐		๔,๕๘๙		๔,๕๒๕	

(ที่มา : สำนักทะเบียน อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	แยกตามช่วงอายุ					
		วัยเด็ก		วัยแรงงาน		วัยผู้สูงอายุ	
		(อายุไม่เกิน ๑๔ ปี)		(อายุ ๑๕ปี - ๕๙ ปี)		(อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป)	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
๑	บ้านดงดินแดง	๖๗	๕๐	๓๔๖	๓๕๒	๑๐๔	๑๒๒
๒	บ้านป่าเขว้า	๓๐	๒๕	๑๒๑	๑๑๐	๒๘	๓๕
๓	บ้านหนองสำราญ	๒๗	๒๕	๑๐๕	๑๐๘	๕๓	๔๙
๔	บ้านโคกกลาง	๓๖	๒๕	๑๓๔	๑๓๒	๓๘	๓๗
๕	บ้านหนองขุด	๓๗	๓๓	๒๐๑	๒๑๓	๔๗	๕๖
๖	บ้านบ่อดินสอพอง	๒๕	๑๐	๑๐๙	๙๐	๒๔	๔๔
๗	บ้านหนองคันไ้	๓๓	๓๕	๑๕๙	๑๕๑	๓๗	๖๔
๘	บ้านหนองใหญ่	๑๗	๑๒	๕๙	๕๔	๑๙	๒๑
๙	บ้านหนองระเริง	๑๖	๑๖	๗๕	๘๒	๒๐	๒๑
๑๐	บ้านหน่วยประคอง	๒๙	๒๕	๑๑๖	๑๒๗	๓๖	๔๕
๑๑	บ้านหนองหิน	๑๕	๒๙	๖๑	๗๗	๑๓	๑๓
รวม		๓๓๒	๒๘๕	๑,๔๘๖	๑,๔๙๖	๔๑๙	๕๐๗

(ที่มา : สำนักทะเบียน อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ตำบลดงดินแดง มีสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง ๓ แห่ง ในระบบโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ ๔ แห่ง ในระบบโรงเรียน สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษาเดิม) ๑ แห่ง และการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ๑ แห่ง ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ระดับการศึกษา	ชื่อหน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	สังกัดหน่วยงาน	จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก (คน)	จำนวนนักเรียน (คน)
ปฐมวัย	ศพด.บ้านดงดินแดง	ม. ๑	อบต.ดงดินแดง	๑	๙
	ศพด.บ้านบ่อดินสอพอง	ม. ๖	อบต.ดงดินแดง	๒	๑๑
	ศพด.บ้านป่าเขว้า	ม. ๑๑	อบต.ดงดินแดง	๑	๑๒
อนุบาล-ปฐมศึกษา	ร.ร.บ้านโคกกลาง	ม. ๔	สพฐ. ลบ. เขต ๒		๔๓
	ร.ร.บ้านบ่อดินสอพอง	ม. ๖	สพฐ. ลบ. เขต ๒	๓	๔๒
อนุบาล-มัธยมศึกษา	ร.ร.บ้านดงดินแดง	ม. ๑	สพฐ. ลบ. เขต ๒	๑๗	๑๑๗
	ร.ร.บ้านป่าเขว้า	ม. ๑๑	สพฐ. ลบ. เขต ๒	๑๕	๙๑
อนุบาล-อาชีวศึกษา	ร.ร.ราชประชานุเคราะห์ ๓๓	ม. ๕	สศศ. (กรมสามัญศึกษาเดิม)	๘๘	๒๑๑
การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	กศน.ตำบลดงดินแดง	ม. ๑	สป.ศธ.	๒	๘๐

สภาเด็กและเยาวชนตำบลดงดินแดง

สภาเด็กและเยาวชนเกิดขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนทุกระดับ (ตำบล/เทศบาล/อำเภอ/เขต/จังหวัด/กรุงเทพมหานคร/แห่งประเทศไทย) รวมทั้งสิ้น ๘,๗๘๐ แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนา แก้ไขปัญหา และร่วมกำหนดนโยบายด้านเด็กและเยาวชน (เด็กแรกเกิด-๒๕ ปี บริบูรณ์)

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง ได้จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนขึ้น เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นเครือข่ายเชื่อมโยงกลุ่มเด็กและเยาวชนในตำบลดงดินแดงให้เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิต ช่วยเป็นกระบอกเสียงในการสะท้อนปัญหาจากระดับท้องถิ่นสู่ระดับนโยบาย และเป็นกำลังในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศชาติต่อไป

๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๒ แห่ง

๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงดินแดง ตั้งอยู่ที่บ้านดงดินแดง หมู่ที่ ๑ ตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงดินแดง ตั้งอยู่ที่บ้านหน่วยประคอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

- ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน ๑๑ แห่ง

๔.๓ อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง ไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น และได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำ คือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจากตำรวจ ผู้นำ อบพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดมีในพื้นที่ตำบลดงดินแดงมีการแพร่ระบาดบ้างเล็กน้อย เนื่องจากในพื้นที่ตำบลดงดินแดง มีป้อมตำรวจชุมชน ตั้งอยู่บริเวณสามแยกบ้านดงดินแดง หมู่ที่ ๑ และมีเจ้าหน้าที่ตำรวจอยู่ประจำป้อมตำรวจ คอยเฝ้าระวังและออกตรวจตราพื้นที่เป็นประจำ ทำให้ผู้ค้าและผู้เสพยังเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดงได้ให้ความสำคัญในการรณรงค์และป้องกันให้เยาวชนห่างไกลจากยาเสพติด รู้ถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดงได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

- (๑) จัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลดงดินแดง (ศพอส) ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านดงดินแดง ตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
- (๒) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (๓) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- (๔) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- (๕) ดำเนินการส่งเสริมการฝึกอาชีพ และส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับผู้มีรายได้น้อย
- (๖) ดำเนินการสงเคราะห์สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้
- (๗) อุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (๘) ประสานการให้ความช่วยเหลือของจังหวัด อำเภอ หน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้การสนับสนุน

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

มีถนนลาดยางแอลฟัลท์ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนหินคลุก และถนนลูกรัง

แบบ ทถ.๖

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง อำเภอนongม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๑	ถนนสายบ้านดงดินแดง – บ้านหนองระเรัง	๖.๑๓๐	ลาดยาง,ลูกรัง	๕.๐๐-๖.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๗.๐๐-๑๒.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๕ เม.ย. ๒๕๖๐	นายมงคล คำวงศ์	
๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๒	ถนนสายบ้านดงดินแดง - เขาคอก	๓.๓๓๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๖.๐๐-๗.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๕ เม.ย. ๒๕๖๐	นายมงคล คำวงศ์	
๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๓	ถนนสายบ้านหนองขุด - บ้านหนองคันไ้	๖.๕๐๐	ลูกรัง	๕.๐๐	-	-	๖.๐๐-๗.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๕ เม.ย. ๒๕๖๐	นายมงคล คำวงศ์	
๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๔	ถนนสายบ้านหนองสำราญ - บ้านป่าเขว้า	๕.๗๔๐	ลาดยาง,ลูกรัง	๖.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๗.๐๐-๑๒.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๕ เม.ย. ๒๕๖๐	นายมงคล คำวงศ์	
๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๕	ถนนสายบ้านหน่วยประคอง - บ้านหนองสำราญ	๓.๖๐๐	ลาดยาง	๖.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑๐.๐๐- ๑๒.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๕ เม.ย. ๒๕๖๐	นายมงคล คำวงศ์	
๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๖	ถนนสายบ้านดงดินแดง - บ้านหนองสำราญ	๒.๐๓๐	ลาดยาง	๓.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๗	ถนนสายหลังโรงเรียนบ้านดงดินแดง	๐.๔๕๐	คอนกรีต,หินคลุก	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๘	ถนนสายบ้านนายไสว ไจแสน - ลำห้วยขมจีน	๐.๔๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๐๙	ถนนสายรอบหมู่บ้านดงดินแดง	๑.๖๕๐	คอนกรีต,ลาดยาง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๐	ถนนสายกลุ่มบ้านโคกสะอาด	๐.๕๘๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๑	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ (ที่ พักสายตรวจ ต.ดงดินแดง) - เขตติดต่อหมู่ที่ ๓ (บริเวณถังเก็บน้ำ ฝ.๙๙)	๒.๙๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๑๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๒	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข๓๓๕๓ - ทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ. ๕๕-๐๐๕	๒.๔๗๗	ลาดยาง,คอนกรีต, ลูกกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๓	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ - โรงเรียนบ้านบ่อดินสอพอง	๒.๔๐๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๔	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ - บ้านนางมานะ พุกกลิ่น	๑.๖๖๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๕	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ - คลองตาต้า	๐.๗๗๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๖	ถนนซอยบ้านนายละออ ฤทธิ์น้อย	๐.๘๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๗	ถนนสายจากทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ - ทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕-๐๐๔ (บริเวณ บ้านนายเสวย เปี่ยม)	๑.๙๐๐	คอนกรีต,ลูกกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๘	ถนนสายจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕- ๐๖๔ - ไร่นางฉวีวรรณ ธาระแดน	๑.๑๐๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๑๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๑๙	ถนนซอยบ้านนายมานพ พรหมลอย	๐.๓๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๐	ถนนซอยบ้านนายเสนาะ ผลหาญ	๐.๔๒๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๑	ถนนสายบ้านหนองสำราญ - บ้านหนองคันไช้	๖.๓๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๒	ถนนสายจากห้าแยกบ้านหนองสำราญ - สีแยกวัด หนองสำราญ	๑.๒๔๐	คอนกรีต,ลูกกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๒๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๓	ถนนสายจากห้าแยกบ้านหนองสำราญ – คลอง หนองผักกาด	๓.๘๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๔	ถนนสายจากโรงเรียนโคกกกลาง – เขตติดต่อบล บ่อทอง	๑.๕๐๐	ลูกรัง	๔.๕๐	-	-	๔.๕๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๕	ถนนสายบ้านนางเฉลยศักดิ์เพ็ชร – ไร่นายอานาจ รัตนสินชัย	๑.๕๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๖	ถนนบ้านสระแห้ง	๒.๐๘๐	คอนกรีต,ลูกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๗	ถนนสายจากทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ – เขตติดต่อบลขอนแก่น	๑.๗๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๘	ถนนสายจากไร่นายยุทธนาแสงประไพ – ไร่นาย ประยูร สาสกุล	๐.๕๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๒๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๒๙	ถนนสายจากไร่นางสง่าสำเภาพ้อคำ – บ้านนางบุญ ปลูก เจริญพร้อม	๐.๗๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๐	ถนนซอยวัดหนองเกตุ	๐.๖๐๐	คอนกรีต	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๑	ถนนสายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ – บ้านนางสนาม บัวมาก	๓.๘๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๒	ถนนซอยบ้านนายพนนต์ ฉายแสง	๑.๕๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๓	ถนนซอยบ้านนางสาวจิราพร พลจันทร์	๑.๐๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๓๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๔	ถนนทางหลวงท้องถิ่นหมายเลขลบ.ถ.๕๕-๐๐๓ (บ้านหนองซุด - หนองคันไ้) - ไร่นายสม บุญพิณิจ	๑.๒๓๖	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๕	ถนนสายจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลขลบ.ถ.๕๕-๐๐๓ (บ้านหนองซุด - หนองคันไ้) - ไร่นายสนม กรานเกตุ	๒.๐๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๖	ถนนสายจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลขลบ.ถ.๕๕-๐๐๑ (บ้านดงดินแดง - บ้านหนองระเริง) - ลำห้วย ขมจีน	๑.๑๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๗	ถนนสายจากโรงเรียนบ้านบ่อดินสอพอง - เขต ติดต่อดำบลตะคร้อ	๐.๕๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๘	ถนนซอยบ้านนายหิ้ม ตุ่มทอง	๐.๕๐๐	คอนกรีต,ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๓๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๓๙	ถนนสายจากวัดหนองคันไ้ - เขตติดต่อดำบลตะคร้อ	๘.๔๓๐	ลาดยาง,คอนกรีต, ลูกรัง	๔.๐๐-๖.๐๐	-	-	๔.๐๐-๗.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๐	ถนนสายจากวัดหนองคันไ้ - สามแยกบ้าน นาง กุหลาบ โภคพูล	๓.๐๐๐	คอนกรีต,ลูกรัง	๔.๐๐-๕.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๔.๐๐-๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๑	ถนนจากวัดหนองคันไ้ - ไร่นางจำเนียร พุ่มพวง	๓.๓๗๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๒	ถนนจากบ้านนางเนา มงคลเกิด - ไร่นางภิญญาดา ท่าจำปา	๑.๓๗๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๓	ถนนสายจากบ้านนางกุหลาบ โภคพูล - ฝ่ายหนอง ผักกาด	๐.๗๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๔๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๔	ถนนรอบหมู่บ้าน บ้านหนองใหญ่	๓.๓๐๐	ลาดยาง,คอนกรีต, ลูกกรัง	๔.๐๐-๕.๐๐	-	-	๔.๐๐-๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๕	ถนนลาดยางทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ - ไร่ นายเสนาะ ผลหาญ	๑.๖๐๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๖	ถนนไธเนยชลอ ครายานนท์ - ไร่ไธเนย ชนะสาร	๑.๕๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๗	ถนนสายหลังโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓	๖.๐๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๘	ถนนเข้าระบบประปาหมู่ที่ ๙ บ้านหนองระเริง	๐.๓๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๔๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๔๙	ถนนข่อยร้านค้ายายแวน	๐.๒๕๐	คอนกรีต	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๐	ถนนสายจากลำห้วยตาจอก - บริเวณไร่นายวิโรจน์ พุ่ม พวง	๒.๐๕๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๑	ถนนสายจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕- ๐๐๑ (บ้านคงดินแดง - บ้านหนองระเริง) - บ้าน นายเหนียว พุทธิรักษา	๐.๒๕๐	คอนกรีต,ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๒	ถนนลาดยางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓๕๓ - ถนนสี่แยกบ้านหน่วยประคอง	๑.๕๖๐	คอนกรีต,ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๓	ถนนสายบ้านหน่วยประคอง หมู่ ๑๐	๑.๒๕๐	ลาดยาง,คอนกรีต, ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๔	ถนนสายจากบ้านนางสาวปริยาภัสสรเมธาเจริญ วัฒนา - เขตติดต่อดำบลบ่อทอง	๒.๐๐๐	ลาดยาง	๖.๐๐	-	-	๘.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๕	ถนนสายจากบ้านนายสามารถตุ้มทอง - ไร่นายเสงี่ยม กองมิตรชัย	๐.๔๒๐	ลูกกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๕๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๖	ถนนสายจากสี่แยกวัดหนองสำราญ – ทางหลวงชนบท หมายเลข ๑๐๐๙	๔.๗๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๗	ถนนสายจากไร่นายเสี่ยม กองมิตรชัย – ไร่นายชัยพร เย็นใจ	๐.๙๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๘	ถนนสายจากบ้านหน่วยประคอง – บ้านสระแห้ง	๑.๕๖๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๕๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๕๙	ถนนสายจากไร่นายเสี่ยม กองมิตรชัย – บ้านสระแห้ง	๑.๕๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๐	ถนนสายจากโรงเรียนบ้านหน่วยประคอง – บ้านนาย นริศ แยมครวญ	๑.๔๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๑	ถนนขอยบ้านนางขุบ จันทร์ตรี	๐.๗๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๒	ถนนสายจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคงดิน แดง – ถนนทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙	๓.๒๕๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๓	ถนนขอยบ้านนายสังเวียน จันทพา	๑.๐๐๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๔	ถนนสายจากทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ – วัดหนองคันไผ่	๑.๙๕๐	ลาดยาง,คอนกรีต	๖.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๗.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๕	ถนนสายจากทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ – บ้านนายลำพึง เป็ป้อม	๑.๕๕๐	ลาดยาง,คอนกรีต, ลูกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๖	ถนนขอยบ้านนายจิระชัย จิวเขียง	๐.๖๐๐	คอนกรีต,ลูกรัง	๔.๐๐	๐.๕๐	๐.๕๐	๕.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	
๖๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๗	ถนนขอยบ้านนางบุญเรือน คำกังวาล	๐.๑๓๐	คอนกรีต	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ลงทะเบียนแล้ว	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	นายมงคล คำวงศ์	

สมุดลงทะเบียนคู่มือสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๖๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๘	ถนนสายทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕-๐๐๒ (สายบ้านดงดินแดง - เขาคอก) - เขตติดต่อตำบลโพธิ์ ประสาท	๑.๑๓๐	ลูกรัง	๓.๕๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๖๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๖๙	ถนนสายทางหลวงชนบทหมายเลข ๔๐๕๗ - บ้านนาย สามารถ แป๊ะและฉ่ำ	๐.๗๕๐	หินคลุก	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๐	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๐	ถนนสายทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ - บ้านนาย สามารถ แป๊ะและฉ่ำ	๑.๐๐๐	หินคลุก	๔.๕๐	-	-	๕.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๑	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๑	ถนนซอยบ้านนางสมงาม เพื่องฟู	๐.๖๒๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๒	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๒	ถนนสายทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ - คลอง ยายแม่น้ำ	๑.๔๘๐	ลูกรัง	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๓	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๓	ถนนซอยบ้านนางนุศรา เคลือบทองคำ	๑.๑๐๐	ลูกรัง	๓.๕๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๔	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๔	ถนนซอยบ้านนายสินวล เรืองเวหา	๑.๕๘๐	ลูกรัง	๓.๕๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๕	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๕	ถนนซอยวัดหนองระเริง	๐.๖๐๐	หินคลุก	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๖	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๖	ถนนสายจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕- ๐๔๗ (ถนนสายหลังโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓) - ไร่นายเซ่ง โพธิ์เขียว	๑.๔๔๐	ลูกรัง	๓.๕๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๗	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๗	ถนนซอยบ้านนายคองง อวิสุ	๐.๑๐๐	คอนกรีต	๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			
๗๘	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๘	ถนนสายทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ลบ.ถ.๕๕-๐๖๖ (ซอยบ้านนายจิระชัย จั่วเขียว) - บ้านนายสามารถ แป๊ะและฉ่ำ	๒.๘๙๐	หินคลุก,ลูกรัง	๓.๕๐-๔.๐๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจร		ไหล่ทาง/ทางเท้า กว้าง (ม.)		เขตทางกว้าง (ม.)	สถานะการ ลงทะเบียน	ลงทะเบียนเมื่อ วัน/เดือน/ปี	ผู้บันทึกข้อมูล	หมายเหตุ
				ประเภท	กว้าง (ม.)	ซ้ายทาง	ขวาทาง					
๗๙	ลบ.ถ.๕๕-๐๗๙	ถนนสายทางหลวงชนบทหมายเลข ๑๐๐๙ - ไร่นายฉัตรชาย วิภาณุรัตน์	๑.๒๗๐	หินคลุก	๓.๕๐	-	-	๔.๐๐	ขอลงทะเบียน			

หมายเหตุ : กรอกข้อมูลของสายทางที่มีสถานการณ์ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นแล้วทั้งหมด และสายทางที่มีความประสงค์ที่จะขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น

๕.๒ การไฟฟ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อยู่ในพื้นที่การให้บริการของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนองม่วง ซึ่งในเขตตำบลคงดินแดงมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน

๕.๓ การประปา

ข้อมูลการใช้น้ำประปาของหมู่บ้าน/ชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน			ข้อมูลประปาหมู่บ้าน				บริเวณที่ตั้ง	จำนวนผู้ใช้น้ำ (ครัวเรือน)	การจัดเก็บ		พิกัด		
	หมู่ที่/ ชุมชน	ชื่อหมู่บ้าน/ ชื่อชุมชน	จำนวน ครัวเรือน	จำนวนประปา (แห่ง)			จำนวน ครัวเรือน			อบต.	หมู่บ้าน	Longgitude	Latitude	
				ประเภท										
				ผิวดิน	บาดาล	ภูเขา								
๑	๑	บ้านดงดินแดง	๓๕๘	-	๕	-	๒๘๓	๑. บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง	๑๓๖	✓	-	๑๐๐.๖๕๖๔๐๓	๑๕.๓๖๔๖๔๔	
								๒. บริเวณตรงข้ามที่พักลายตรวจบ้านดงดินแดง		✓	-	๑๐๐.๖๕๗๑๗๔	๑๕.๓๗๐๘๒๗	
								๓. บริเวณกลุ่มบ้านโคกสะอาด		๒๖	✓	-	๑๐๐.๖๖๓๔๕๙	๑๕.๓๘๕๕๓๔
								๔. บริเวณกลุ่มบ้านเขาคอก		๓๙	✓	-	๑๐๐.๖๒๘๐๘๑	๑๕.๓๕๙๗๒๒
								๕. บริเวณบ้านนายประมาณ เรือนเงิน		๘๒	✓	-	๑๐๐.๖๔๙๐๖๓	๑๕.๓๖๘๓๕๘
๒	๒	บ้านป่าเขว้า	๑๕๐	-	๒	-	๕๖	๑. บริเวณบ้านนายเสวย เป้ป้อม	๓๔	✓	-	๑๐๐.๗๐๕๓๕๔	๑๕.๓๖๗๖๒๓	
								๒. บริเวณบ้านนายเสนาะ ผลหาญ	๒๒	-	✓	๑๐๐.๗๒๘๐๖๕	๑๕.๓๖๐๗๙๖	
๓	๓	บ้านหนองสำราญ	๑๒๒	-	๓	-	๑๓๐	๑. บริเวณวัดหนองสำราญ	๒๓	-	✓	๑๐๐.๖๘๐๙๒๖	๑๕.๓๕๕๘๗๔	
								๒. บริเวณห้าแยกบ้านหนองสำราญ	๒๑	-	✓	๑๐๐.๖๗๔๑๙๖	๑๕.๓๖๒๕๑๗	
								๓. บริเวณบ้านนายภาคิยะ นพรัตน์	๒๔	-	✓	๑๐๐.๖๕๙๘๕๙	๑๕.๓๕๖๑๗๗	
๔	๔	บ้านโคกกลาง	๑๖๔	-	๓	-	๑๓๒	๑. บริเวณกลุ่มบ้านสระแห้ง	๕๘	-	✓	๑๐๐.๑๘๙๕๒๑	๑๕.๓๓๙๔๙๘	
								๒. บริเวณที่ดินนายสมเกียรติ จันทรอด	๔๐	✓	-	๑๐๐.๖๘๘๘๗๓	๑๕.๓๒๕๗๘๙	
								๓. บริเวณบ้านนายฉาย ชนะสาร	๓๒	-	✓	๑๐๐.๗๑๑๙๖๓	๑๕.๓๕๕๑๔๙	
๕	๕	บ้านหนองขุด	๑๖๘	-	๔	-	๑๑๘	๑. บริเวณวัดหนองขุด	๒๘	✓	-	๑๐๐.๖๘๔๕๑๙	๑๕.๔๐๐๙๓๙	
								๒. บริเวณกลุ่มบ้านหนองเกตุ	๗๕	✓	-	๑๐๐.๖๗๒๒๙๒	๑๕.๔๐๑๕๕๒	
								๓. บริเวณบ้านนายแผน โพธิ์สอน		✓	-	๑๐๐.๖๔๙๐๘๘	๑๕.๓๙๐๖๑๕	
								๔. บริเวณบ้านนางเพ็ชรน้อย จำปาสด	๑๕	-	✓	๑๐๐.๖๔๘๔๘๒	๑๕.๓๘๗๓๐๔	

ข้อมูลการใช้น้ำประปาของหมู่บ้าน/ชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลคงดินแดง อำเภอนางรอง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน			ข้อมูลประปาหมู่บ้าน				บริเวณที่ตั้ง	จำนวนผู้ใช้น้ำ (ครัวเรือน)	การจัดเก็บ		พิกัด		
	หมู่ที่/ ชุมชน	ชื่อหมู่บ้าน/ ชื่อชุมชน	จำนวน ครัวเรือน	จำนวนประปา (แห่ง)			จำนวน ครัวเรือน			อบต.	หมู่บ้าน	Longitude	Latitude	
				ประเภท										
				ผิวดิน	บาดาล	ภูเขา								
๖	๖	บ้านบ่อดินสอพอง	๑๑๔	-	๓	-	๙๓	๑. บริเวณวัดบ่อดินสอพอง	๙๓	✓	-	๑๐๐.๖๔๙๐๘๘	๑๕.๓๙๐๖๑๕	
								๒. บริเวณบ้านนายสนธิ ช้างน้อย		✓	-	๑๐๐.๖๔๘๔๘๒	๑๕.๓๘๗๓๐๔	
								๓. บริเวณบ้านนายทิม ตุ่มทอง		✓	-	๑๐๐.๖๕๐๔๙๓	๑๕.๓๙๖๙๐๘	
๗	๗	บ้านหนองคันไ้	๑๔๗	-	๔	-	๑๒๔	๑. บริเวณบ้านนางกุหลาบ โศกพูล	๔๒	-	✓	๑๐๐.๖๙๓๙๕๙	๑๕.๓๘๖๓๙๗	
								๒. บริเวณบ้านนายวิศรุต มงคลหว่า	๔๔	-	✓	๑๐๐.๗๑๓๖๙๓	๑๕.๓๘๑๓๓๘	
								๓. บริเวณบ้านนายเข้า วันอินทร์	๒๐	✓	-	๑๐๐.๗๒๑๐๗๙	๑๕.๓๙๙๓๑๙	
								๔. บริเวณบ้านนางเกษร กิ่งไทร	๑๘	-	✓	๑๐๐.๗๐๙๑๖๒	๑๕.๔๐๔๙๕๕	
๘	๘	บ้านหนองใหญ่	๕๔	-	๑	-	๒๔	๑. บริเวณศาลาประชาคมบ้านหนองใหญ่	๒๔	-	✓	๑๐๐.๗๐๘๑๓๔	๑๕.๓๓๔๘๘๔	
๙	๙	บ้านหนองระเริง	๗๔	๑	๑	-	๖๑	๑. บริเวณฝายพุทธเสื่อ	๒๒	-	✓	๑๐๐.๖๔๔๑๓๑	๑๕.๔๐๖๖๕๙	
								๒. บริเวณบ้านนายประจวบ สร้อยนาค	๓๙	-	✓	๑๐๐.๖๕๑๑๕๔	๑๕.๔๑๗๗๙๔	
๑๐	๑๐	บ้านหน่วยประคอง	๑๕๔	-	๒	-	๙๔	๑. บริเวณกลุ่มบ้านหน่วยประคอง	๕๐	✓	-	๑๐๐.๖๖๙๒๐๙	๑๕.๓๔๒๑๕๗	
								๒. บริเวณบ้านนายถาวร จันตรี	๔๔	✓	-	๑๐๐.๖๘๐๖๓๑	๑๕.๓๕๐๙๐๕	
๑๑	๑๑	บ้านหนองหิน	๗๕	-	๑	-	๖๖	๑. บริเวณบ้านนายอำนาจ พุ่มจันทิก	๖๖	-	✓	๑๐๐.๗๓๖๒๑๗	๑๕.๓๗๘๙๕๑	
รวม			๑,๕๘๐	๑	๒๙	-	๑,๐๕๑							

หมายเหตุ : ประปาบาดาลขนาดเล็ก ได้แก่ หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑
 ประปาผิวดินขนาดใหญ่ ได้แก่ หมู่ที่ ๙
 อบต. จัดเก็บเอง = ๑๖ แห่ง
 หมู่บ้าน จัดเก็บเอง = ๑๔ แห่ง

ข้อมูลการใช้น้ำประปาของหมู่บ้าน/ชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน			ข้อมูลประปาหมู่บ้าน				บริเวณที่ตั้ง	จำนวนผู้ใช้น้ำ (ครัวเรือน)	การจัดเก็บ	
	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	จำนวนประปา (แห่ง)		จำนวน ครัวเรือน	อบต.			หมู่บ้าน	
				ประเภท							
				ผิวดิน	บาดาล						ภูเขา
๑๑	๑๑	บ้านหนองหิน	๗๔	-	๑	-	๖๖	๑. บริเวณบ้านนายอำนาจ พุ่มจันทิก	๖๓	-	✓
รวม			๑,๗๘๙	๑	๒๙	-	๑,๐๙๘				

หมายเหตุ : ประปาบาดาลขนาดเล็ก ได้แก่ หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑
 ประปาผิวดินขนาดใหญ่ ได้แก่ หมู่ที่ ๙
 อบต. จัดเก็บเอง = ๑๖ แห่ง
 หมู่บ้าน จัดเก็บเอง = ๑๔ แห่ง

๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันทุกหมู่บ้าน ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นส่วนใหญ่

๕.๕ ระบบโลจิสติกส์ (Logistics)

ที่ทำการไปรษณีย์ที่ใกล้ที่สุด ไปรษณีย์หนองม่วง ตั้งอยู่ ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ห่างจากตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ไปทางทิศใต้ประมาณ ๑๗ กิโลเมตร

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ภาคการเกษตรเป็นภาคเศรษฐกิจที่สำคัญสร้างรายได้ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง เป็นอันดับหนึ่งประชากรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๙๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำไร่ไถนา ปลูกข้าวโพด ข้าวฟ่าง และมันสำปะหลัง เป็นต้น ที่เหลือร้อยละ ๑๐ มีอาชีพรับจ้างทั่วไป ทำนา ทำสวน รับราชการ ฯลฯ

๖.๒ การประมง

ประชาชนในเขตตำบลดงดินแดงไม่ได้ทำประมงเป็นอาชีพ การทำประมงในพื้นที่เป็นไปเพื่อการใช้ประกอบอาหารในครัวเรือน โดยมีลำห้วยและสระน้ำขนาดเล็กในพื้นที่เป็นแหล่งหาปลาและสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค

๖.๓ การปศุสัตว์

ตำบลดงดินแดง มีการปศุสัตว์ คือ การเลี้ยงไก่ สุกร และโคเนื้อ การเลี้ยงแพะและเลี้ยงม้า

๖.๔ การบริการ

๑. หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง

- ปั๊มน้ำมัน	๔	แห่ง
- ก๊าซหุงต้ม	๖	แห่ง
- ปั๊มหลอด	๕	แห่ง
- โรงสี	๑	แห่ง
- ลานมันสำปะหลัง	๕	แห่ง

๒. มีร้านบริการทำผม เสริมสวย ๓ แห่ง

๖.๕ การท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวตำบลดงดินแดง เป็นการท่องเที่ยวเชิงเกษตร อยู่ในพื้นที่ของบ้านหน่วยประคอง หมู่ที่ ๑๐ รูปแบบการท่องเที่ยวเน้นการน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ โดยมีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ฟาร์มชุมชนบ้านหน่วยประคอง แปลงเกษตรอินทรีย์แบบผสมผสาน นาข้าวอินทรีย์ แปลงผักปลอดสารพิษ เป็นต้น

๖.๖ อุตสาหกรรม

ตำบลดงดินแดงมีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตั้งขุนเชิง โปรดักท์ ประเภทกิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร ผลิตมันอัดเม็ด แข็ง มันเส้น ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๒ หมู่ ๑ บ้านดงดินแดง ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี

๒. บริษัท มันสำปะหลังไทย จำกัด ประเภทกิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร ผลิตมันสำปะหลัง อบแห้ง ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๐ หมู่ ๑ บ้านดงดินแดง ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

๑. กลุ่มอาชีพ

- กลุ่มแม่บ้านหนองสำราญ หมู่ที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ กระจาสาธิต, กล้วยฉาบแผ่น, กล้วยฉาบเส้น, เผือกฉาบแผ่น, เผือกฉาบเส้น, มันฉาบแผ่น, ขนมไทย

- กลุ่มเกษตรอินทรีย์ ๒๐๑๑ หมู่ที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ ผักปลอดสารพิษ

- กลุ่มอาชีพอัดอิฐบล็อก หมู่ที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ อิฐบล็อก

- กลุ่มรวมพลังเยาวชน หมู่ที่ ๑๐ เป็นการรวมกลุ่มเพื่อให้เยาวชนมีกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนรักในอาชีพการเกษตร รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน

- กลุ่มแปรรูปมันสำปะหลัง หมู่ที่ ๑๐ ผลิตภัณฑ์ มันสำปะหลังตากแห้ง

- กลุ่มสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ ๑๐ จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกตั้งแต่ เกิด แก่ เจ็บ ตาย โดยนำผลกำไรของกลุ่มองค์กรต่างๆ ในหมู่บ้านมาจัดสวัสดิการ มีธนาคารหมู่บ้านตามแนวพระราชดำริเป็นศูนย์กลางในการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกในชุมชน

๒. กองทุนหมู่บ้าน

- กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน ๑๒ กลุ่ม

- กองทุนหมู่บ้าน จำนวน ๑๑ กองทุน

- กลุ่มกองทุนแก้ไขปัญหาความยากจน จำนวน ๒ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๓ และ

หมู่ที่ ๕)

- กองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๔ กองทุน (หมู่ที่ ๑, ๓, ๕ และ ๑๐)

๓. วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชนกลุ่มร้านค้าธนาคารชุมชนโรตารีบ้านหน่วยประคอง

- วิสาหกิจชุมชนโรงสีข้าวชุมชนโรตารีบ้านหน่วยประคอง

- วิสาหกิจชุมชนปั้มน้ำมันชุมชนบ้านหน่วยประคอง

๖.๘ แรงงาน

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและอยู่ในวัยแรงงาน จากโครงสร้างประชากรที่จำแนกประเภทตามช่วงอายุประชากรองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดงมีโครงสร้างประชากรวัยทำงานช่วงอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี จำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๓๓ คน แยกเป็นเพศชาย จำนวน ๑,๔๙๙ คน เพศหญิง ๑,๕๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๑๖ ของประชากรทั้งหมด

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชากร หมู่ที่ ๑ - ๑๑ นับถือศาสนาพุทธ โดยมีสถานที่ตั้งของวัดจำนวน ๙ แห่ง ดังนี้

๑. วัดดงดินแดง	หมู่ที่ ๑
๒. วัดหนองสำราญ	หมู่ที่ ๓
๓. วัดโคกกลาง	หมู่ที่ ๔
๔. วัดหนองขุด	หมู่ที่ ๕
๕. วัดหนองเกตุ	หมู่ที่ ๕
๖. วัดบ่อดินสอพอง	หมู่ที่ ๖
๗. วัดหนองคันไช้	หมู่ที่ ๗
๘. วัดหนองระเริง	หมู่ที่ ๙
๙. วัดหน่วยประคอง	หมู่ที่ ๑๐

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณี/เทศกาล	ลักษณะกิจกรรม	ช่วงเวลาที่ยจัดงาน
ประเพณีแห่เทียนพรรษา	- จัดกิจกรรมหล่อเทียนพรรษา - จัดขบวนแห่เทียนไปถวายวัด	กรกฎาคม-สิงหาคม
ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	- จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัว ขอพรผู้สูงอายุ	เมษายน

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่โดดเด่น มีดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	ความรู้ที่มี	หมู่บ้าน
๑	นางสมฤทธิ์ เหมประยูร	๓๒๘ ม.๑ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์ดนตรี ผู้อนุรักษ์ศิลป์ไทย (ดนตรีไทย)	ดงดินแดง
๒	นายสาโรช โหมดบำรุง	๑๒๗ ม.๒ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์สมุนไพร ผู้พิชิตสารเคมีในเกษตรกร	ป่าเขว้า
๓	นางมะลิ นพรัตน์	๒๘๐ ม.๑๑ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์ขนมไทย ผู้สืบสานตำหรับขนมไทย	หนองสำราญ
๔	นายสัญญา สมใจรัก	๗ ม.๔ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์เดินดิน ผู้หลงใหลในบ้านเรือนไทย	บ้านโคกกลาง
๕	นายบุญสม แยมครวญ	๑๓๗/๑ ม.๑๐ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์ไร่อ้อย ผู้เจริญรอยตามเศรษฐกิจพอเพียง	บ้านหน่วยประคอง
๖	นางดำหนิ ผลพงษ์	๔/๒ ม.๑๑ ต.ดงดินแดง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้สืบสานการนวดแผนโบราณ	บ้านหนองหิน

ภาษาถิ่น

- ตำบลดงดินแดงไม่มีภาษาถิ่น

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

- กลุ่มแม่บ้านหนองสำราญ หมู่ที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ กระยาสารท, ก๋วยเตี๋ยวแผ่น, ก๋วยเตี๋ยวเส้น, เผือกฉาบแผ่น, เผือกฉาบเส้น, มันฉาบแผ่น
- กลุ่มเกษตรอินทรีย์ ๒๐๑๑ หมู่ที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ ผักปลอดสารพิษ

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

มีแหล่งน้ำธรรมชาติ จำนวน ๑๐ แห่ง

๑. ลำห้วยขนมจีน (หมู่ที่ ๑)
๒. ลำห้วยตาตำ (หมู่ที่ ๑)
๓. ลำห้วยหนองผักกาด (หมู่ที่ ๓)
๔. ลำห้วยโปรงตะไล (หมู่ที่ ๔)
๕. ลำห้วยป่าเขว้า (หมู่ที่ ๔)
๖. ลำห้วยใหญ่ (หมู่ที่ ๕)
๗. ลำห้วยตาจอก (หมู่ที่ ๕)
๘. คลองพระ (หมู่ที่ ๗)
๙. ลำห้วยเชิงพะเนง (หมู่ที่ ๗)
๑๐. ลำห้วยพุทธเสื่อ (หมู่ที่ ๙)

๘.๒ ป่าไม้

ป่าไม้เป็นป่าเบญจพรรณ ป่าเต็งรัง และมีพื้นที่ป่าชุมชนเขาคอก โดยมีเนื้อที่ประมาณ ๘๕๐ ไร่

๘.๓ ภูเขา

มีพื้นที่ที่เป็นภูเขาประมาณ ๓% ของพื้นที่ทั้งหมดรวมทั้งพื้นที่ที่เป็นป่าไม้

๘.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดงส่วนใหญ่เป็นพื้นที่สำหรับการเกษตร ที่อยู่อาศัย ปศุสัตว์และภูเขา ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ การทำการเกษตรที่ต้องรดน้ำ มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ การแก้ไขปัญหา องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดงได้ประสานความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือด้าน แหล่งน้ำ ได้แก่ กรมชลประทาน สถานีพัฒนาที่ดินลพบุรี กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำใช้ในการทำการเกษตร และยังมีการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ตำบลดงดินแดงเพื่อแก้ไขปัญหาความแห้งแล้งในระยะยาว ทั้งยังช่วยให้สภาพภูมิทัศน์สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่

บทที่ ๒

แนวทางการจัดการความรู้

๑. กรอบแนวทางในการจัดระบบองค์ความรู้ในองค์กร

องค์กรต้องสร้างกระบวนการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ให้เกิดขึ้น โดยต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีกระบวนการ ๗ ขั้นตอน ดังนี้

(๑) การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) เช่น พิจารณาว่า วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายขององค์กรคืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องรู้อะไร โดยขณะนี้เรามีความรู้ อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

(๒) การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) เช่น การสร้างความรู้ใหม่ การแสวงหาความรู้จากภายนอก การรักษาความรู้เก่า การกำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว

(๓) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบในอนาคต

(๔) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน การใช้ภาษาเดียวกัน การปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์

(๕) การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Web Board กระดานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๖) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) สามารถดำเนินการได้หลายวิธี โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร ฐานข้อมูลความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ กรณีเป็น Tacit Knowledge อาจจัดทำเป็นระบบกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัว เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทีมข้ามสายงาน เป็นต้น

(๗) การเรียนรู้ (Learning) ควรทำให้การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จาก สร้างองค์ความรู้-นำความรู้ไปใช้-เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

๒. กรอบแนวทางในการเข้าถึงองค์ความรู้

เพื่อให้องค์กรประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ หน่วยงานจำเป็นต้องมีการติดตามและประเมินผลงาน การวิเคราะห์และสร้างองค์ความรู้ในระดับองค์กร ดังนั้น องค์กรต้องมีการเลือกองค์ความรู้ และกำหนดตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสอดคล้อง หลังจากนั้นต้องสรุปว่า อะไรคือข้อมูลสารสนเทศ องค์ความรู้ ตัวชี้วัดที่ต้องมี หลังจากนั้น จึงรวบรวมและจัดเก็บในแต่ละขั้นตอนและกระบวนการบริหารงานต้องมีการกำหนดความถี่ในการจัดเก็บ ผู้รับผิดชอบและวิธีการจัดเก็บ ซึ่งเมื่อได้ข้อมูลสารสนเทศและองค์ความรู้ดังกล่าวข้างต้น จะต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รวมทั้งถ่ายทอดใช้ในการบริหารงานทั้งระดับองค์กรและระดับกระบวนการเพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางขององค์กร ดังนี้

๑. การบ่งชี้ความรู้และข้อมูล ตัวชี้วัดที่มีผลต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร ทั้งนี้ จะต้องขอความเห็นจากทุกคน ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือแม้กระทั่งผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก เพื่อให้ครอบคลุมทุกประเด็น

๒. การสร้างและแสวงหาความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และผลการวัดและการวิเคราะห์ที่ได้กำหนดความต้องการไว้ในข้อ ๑ ทั้งนี้ สามารถหาแหล่งความรู้และข้อมูลจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๓. ดำเนินการจัดทำระบบในการจัดเก็บองค์ความรู้ ข้อมูล และสารสนเทศที่ได้จากข้อ ๒ เพื่อให้พร้อมใช้งานสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องและสามารถอ้างอิงทั้งในปัจจุบันและอนาคต ๙๒ หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ องค์กรจะต้องดำเนินการตั้งคณะทำงานที่มีองค์ความรู้ ตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๑ เพื่อทำการประเมินและกลั่นกรององค์ความรู้ที่ถูกต้อง แม่นยำ ก่อนที่จะทำการเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอก ซึ่งจะต้องระวังเป็นอย่างมาก เนื่องจากมีผลต่อความเชื่อมั่นขององค์กรต่อสาธารณชน

๕. การเข้าถึงความรู้ ข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ทั้งหมดที่เกิดขึ้นในองค์กรจะต้องพร้อมใช้งานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกสบายและมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ในเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลจะต้องมีการพิจารณาเตรียมความพร้อมไว้เป็นอย่างดี พร้อมทั้งมีแผนฉุกเฉินและแผนสำรองเป็นอย่างดี หากเกิดภัยพิบัติ หรือความไม่สงบในกรณีต่างๆ

๖. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ หลังจากสร้างความพร้อมในเรื่องกระบวนการจัดเก็บ และพร้อมใช้งานไปแล้วนั้น องค์กรมีการนำความรู้ไปใช้งานและนำกลับมาแลกเปลี่ยนด้วยวิธีการต่างๆ อาทิ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เวทีสัมมนา การเขียนบทความ การเล่าประสบการณ์ที่ดีและบทเรียนจากการนำไปปฏิบัติ

๗. การเรียนรู้ หลังจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในข้อที่ ๖ การนำความรู้ไปปฏิบัติจริง ส่งผลให้การสร้างองค์ความรู้ใหม่และฐานองค์ความรู้ขององค์กรขยายใหญ่ขึ้นและเป็นองค์ความรู้ที่สลับซับซ้อนและทรงคุณค่ามากขึ้น ซึ่งสามารถใช้เป็นดัชนีความสำเร็จของการจัดการความรู้ได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ หากมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ ขององค์กร องค์กรสามารถดำเนินการจัดการความรู้ตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑ จนถึง ๗ ได้อย่างต่อเนื่อง และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นในองค์กรต่อไป

๓. การสร้างเครือข่ายองค์ความรู้

๑. การสร้างทีม (Team Work) ในการสร้างจะต้องชี้แจง Concept KM กับบุคลากรทุกระดับ ผู้ทำหน้าที่มาจากทีมงาน ๒ ส่วน คือ ผู้บริหารด้านจัดการความรู้ในส่วนราชการ (CKO) และผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้าน KM การดำเนินการจะถูกถ่ายทอดโดยไม่ให้รู้ตัว แต่จะบูรณาการไปกับการประจำที่มีอยู่ หลังจากนั้น จึงจัดห้องบรรยายให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ทุกคน

๒. หาเครือข่ายเพื่อช่วยขับเคลื่อนทั้งองค์กร โดยใช้บุคลากรที่มีคุณภาพทั้งหมดที่มีอยู่ รวบรวมรายละเอียดทำเป็นเครือข่ายขององค์กร

๓. สร้างเครือข่ายให้กับหน่วยงานภายในองค์กร โดยกระตุ้นให้มีการแลกเปลี่ยน โดยใช้ปัญหาเป็นตัวตั้งและนำปัญหาเหล่านั้นมาแก้ปัญหา เช่น จากความเสี่ยง ข้อติดขัดในการทำงาน หรือความสำเร็จในการทำงาน โดยให้ทุกคนได้เล่าเรื่องราวแห่งความสำเร็จที่เคยทำ หรือเคยมีประสบการณ์ พร้อมทั้งนำเรื่องราวดีๆ เหล่านั้นไปใช้ในการปฏิบัติงานและสร้างเวที หรือกระตุ้นให้เกิดเวที เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาข้อตกลงในการแก้ปัญหาร่วมกัน อันจะนำไปสู่ Best Practice ที่ทรงคุณค่า เพื่อเก็บเป็นคลังความรู้และถ่ายทอดต่อไป

๔. สร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร โดยการกระตุ้นให้มีการแลกเปลี่ยน โดยใช้ Best Practice เป็นตัวตั้ง และกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนในเรื่องที่เกี่ยวข้องหลาย ๆ ทีมงาน และกระตุ้นให้แต่ละทีมกำหนดแผนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันอย่างต่อเนื่อง และรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นระบบ โดยดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ยกย่องชมเชยและให้รางวัล

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ การสร้างเครือข่ายองค์ความรู้จะสำเร็จได้ต้องได้รับการสนับสนุนและความร่วมมือจากผู้บริหารทุกระดับ ความพร้อมของทีมงานผู้มีประสบการณ์ในการจัดการความรู้ มีเวทีที่ชัดเจน และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งจะต้องแทรกซึมไปกับการประจำ ตลอดจนมีการเสริมแรงโดยการให้รางวัล จึงจะสำเร็จได้

๔. การบริหารจัดการองค์ความรู้สู่องค์กรตามแนว PMQA หมวด ๔

๑. ส่วนราชการต้องมีระบบฐานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติ รวมทั้งผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการที่ครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัย

๒. ส่วนราชการทบทวนฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่า ที่จัดทำไว้ใน พ.ศ. ๒๕๕๑ และต้องมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่าเพิ่มเติมอย่างน้อย ๒ กระบวนการ

๓. ส่วนราชการต้องมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างเหมาะสม

๔. ส่วนราชการต้องมีระบบการติดตาม เฝ้าระวัง และเตือนภัย (Warning System) เช่น การกำหนดระบบเตือนภัยแบบสัญญาณไฟจราจร การจัดห้องปฏิบัติการที่บ่งชี้ของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๕. ส่วนราชการต้องมีระบบบริหารความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศ

๖. ส่วนราชการต้องจัดทำแผนการจัดการความรู้ และนำแผนไปปฏิบัติ จะต้องแสดงผลการจัดการความรู้ KM Action Plan อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้ ตามแนวทางที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ได้สำเร็จครบถ้วนทุกกิจกรรม และสามารถดำเนินการที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในทุกกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ระบุไว้

บทที่ ๓

แนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ

การจัดการความรู้เรื่อง “การพัฒนาทรัพยากรบุคคล” ในองค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาเอกสารทางวิชาการ แนวความคิดที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ เช่น ภารกิจ แนวคิดขององค์กร หลักแนวความคิดการพัฒนาตนเอง การเพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อรวบรวม วิเคราะห์และนำมาเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการจัดการข้อมูล
๒. ศึกษาสภาพการปฏิบัติงาน บริบททั้งภายนอกและภายใน โดยทำการศึกษารอบของบทบาทภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง และสภาพ ปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการศึกษา วิเคราะห์ สภาพการ ปฏิบัติงานจริง
๓. กำหนดกรอบ เพื่อออกแบบสำรวจ สอบถามและเก็บข้อมูลจากนักทรัพยากรบุคคล และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า และวิเคราะห์ในเบื้องต้นมาใช้ในการกำหนดแบบสอบถาม และดำเนินการตามหลักวิชาการ เพื่อให้ได้แบบสอบถามที่สามารถใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการ
๔. เก็บรวบรวมข้อมูล และประมวลผล โดยดำเนินการเก็บรวบรวมจากแบบสอบถามที่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตอบและส่งกลับ
๕. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำแนวความคิด หลักวิชาการ และข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถามมาใช้ในการสรุปผลข้อมูล และอธิบายความ
๖. จัดทำรูปเล่มการจัดการความรู้ (Knowledge Management(KM)) เรื่อง “การพัฒนาทรัพยากรบุคคล”

๓.๒ แนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การหาแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง โดยศึกษาหลักวิชาการ แนวความคิดที่เกี่ยวข้อง ศึกษาข้อมูลเชิงประจักษ์ของการปฏิบัติงานของบุคคล และการสอบถามความคิดเห็นจากนักทรัพยากรบุคคล โดยใช้กรอบแนวความคิดการพัฒนาตนเอง ประกอบด้วยมิติของการพัฒนาตนเอง ๓ ด้าน ได้แก่

๑. เก่งตน หมายถึง เป็นผู้ที่ชอบศึกษาหาความรู้อยู่ตลอดเวลาเพื่อให้ทันโลกทันคน โดยเริ่มจากการพัฒนาตนเองก่อน การพัฒนาตนเองนั้นพัฒนาได้ ๓ ทาง คือ ทางกาย คือ บุคลิกภาพภายนอก รูปร่าง หน้าตา อากัปกริยา การแสดงออก การแต่งกาย ทางวาจาการพูดดี ต้องคิดก่อนพูด มีปิยะวาจา ทางใจ การพัฒนาทางใจ เช่น ความมั่นใจ ความจริงใจ ความกระตือรือร้น ความมานะพยายาม ความซื่อสัตย์สุจริต ความสุขใจ ความอดกลั้น ความมีเหตุผล การคิดบวก การมีสมรรถภาพในการจำและมีความคิดสร้างสรรค์

๒. เก่งคน หมายถึง มีความสามารถที่จะทำให้ตัวให้เข้าไหนเข้าได้ เป็นที่รักใคร่ชอบพอกับทุกฝ่าย มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำตนให้เข้ากับคนได้ทุกคน หัวหน้า ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ

๓. เก่งงาน หมายถึง ผู้ที่รักงาน ขยันทำงาน และรู้วิธีทำงาน มีความขยันหมั่นเพียร มานะ อดทน ไม่ยอมแพ้ต่ออุปสรรควางแผน ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้ประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ข้อมูลตามขั้นตอนดังกล่าว สามารถสรุปแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง ดังนี้

๑. เก่งตน : ทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง มีแนวทางการ พัฒนาคณะให้
ดูดีมีภูมิรู้ เป็น Smart Officer ทั้งด้านทางกาย ทางวาจา และทางใจ

๑) การเห็นคุณค่าและเชื่อมั่นในตน ให้มองตนเองว่าเป็นบุคคลที่มีคุณค่าในองค์กร เชื่อมั่นในตนเอง และมีความมั่นใจว่าจะสามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี โดยจะต้องมีการสำรวจตนเอง วิเคราะห์ตนเอง วิเคราะห์งาน เรียนรู้ค่านิยมองค์กร ประเมินผลการทำงาน มีการปรับตัว ปรับปรุงรูปแบบ เทคนิค วิธีการทำงานจนเป็นนิสัย และสามารถสร้างคุณค่าในการทำงานให้ เป็นที่ยอมรับ

๒) ความตระหนักในงาน โดยคิดว่า “งานคือชีวิต ชีวิตคืองาน หากงานดี ชีวิตก็จะดีตาม” ทุกครั้ง เมื่อได้รับมอบหมายงานจะต้องทำงานด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ งานคือกุญแจที่จะนำไปสู่การดำรงชีวิต ที่ความสุข สมหวัง นำพาให้องค์กร ประชาชนได้รับประโยชน์หากมีแนวทางการทำงานที่เหมาะสม ผลงานเป็น ที่ยอมรับ จะส่งผลต่อความมั่นคงในชีวิต ทำให้สมดุลระหว่างการทำงานกับชีวิต และครอบครัว ซึ่งจะมีความเกี่ยวข้อง สัมพันธ์กัน

๓) การเรียนรู้ตลอดเวลาโดยฝึกฝนตนเองให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ใฝ่อยู่เสมอ โดยเฉพาะในเรื่องที่เกี่ยวข้อง กับการทำงานและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น เรื่องการถ่ายทอดความรู้ วิทยากรกระบวนการเป็นต้นการพัฒนาการคิดเชิงวิเคราะห์ที่เป็นเรื่องจำเป็นและมีความสำคัญในการปฏิบัติงาน หมั่นวิเคราะห์ตนเองว่าเรามีความรู้อะไรสมควรจะต้องพัฒนาเพิ่มเติมด้านใด เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรองรับการทำงาน การเรียนรู้ในปัจจุบันสามารถเรียนรู้ได้จากสื่อและช่องทางการเรียนรู้ ต่าง ๆ และที่สำคัญคือการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง จากเพื่อนร่วมงาน ซึ่งจะต้องสั่งสม องค์ความรู้ ประสบการณ์ และนำไปปรับใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เหมาะสม

๔) การพัฒนาบุคลิกภาพ โดยพัฒนาบุคลิกภาพภายนอกให้ดูดีมีความเหมาะสมกับภารกิจ หน้าที่ และ กาลเทศะ ได้แก่ การแต่งกาย อากัปกริยา การแสดงออก บุคลิกภาพที่ดีจะสะท้อนออกมาจากภายในตัวเรา ต้องดูแล สุขภาพกาย สุขภาพใจ ฝึกให้เป็นคนที่จิตใจดี คิดบวก ยิ้มแย้ม ทักทาย (ยิ้มง่าย สบายทัก) การควบคุมกริยา ท่าทาง การบริหารอารมณ์ให้เหมาะสม บุคลิกภาพที่ดีจะส่งผลให้ผู้เข้าอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้องงานด้วยรู้สึกสบายใจ เราต้อง สำรองการแต่งกายตั้งแต่ศีรษะจรดปลายเท้า แสดงออกทางกายให้เกิดความประทับใจตั้งแต่ครั้งแรกที่พบกัน ตระหนัก ในการเป็นคนดี มีศีลธรรม และเมื่อเป็นคนดี มีศีลธรรม การประพฤติ ปฏิบัติตนก็จะดีตามไปด้วย และจะส่งผลต่อการ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณข้าราชการตระหนักในเกียรติการเป็นข้าราชการไม่ปฏิบัติในสิ่งที่ผิดกฎหมายจนถูกลงโทษ ทางวินัย

๕) การพัฒนาทางวาจา มีคนกล่าวว่าคำพูดเป็นนายเรา เราพูดอะไรไปเราต้องรับผิดชอบกับคำพูดที่ออกไป บางครั้งต้องพูดในที่ชุมชน เป็นสิ่งที่ต้องระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง การพูด ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม พูดในเชิงสร้างสรรค์ การพูดในแง่บวกเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งฐานสำคัญอยู่ที่ความคิด การคิดในแง่ดี คิดเชิงบวก จะส่งผลออกมาทางวาจา ความยากของวิชาชีพนี้คือ ไม่ว่ากลุ่มเป้าหมายจะแสดง ความคิดเห็นมาอย่างไร เราต้องได้ตอบให้เป็นบวกในทุกเรื่อง ต้องมีไหวพริบ ปฏิภาณทันต่อสถานการณ์ทุกสถานการณ์

๖) การพัฒนาจิตใจ การปฏิบัติงานที่สำคัญต้องมาจากภายในจิตใจที่พร้อม มีสติ สมาธิ มีเหตุผล มีความรอบคอบ รับฟังความคิดเห็น ให้เกียรติบุคคลอื่น มองโลกในแง่บวก จำเป็นต้องใช้คำวามองแง่บวกในทุกเรื่อง เพราะงานในหน้าที่คือการพัฒนาคน การอยู่กับคนต้องมองทุกคนที่เข้ามาเกี่ยวข้องเป็นบวก เพื่อให้มีจิตใจที่พร้อมพัฒนาทุกคนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย การเริ่มต้นด้วยการคิดบวก จะส่งผลต่อความมั่นใจ มุ่งมั่น ความกระตือรือร้น การเป็นผู้ให้บริการที่ดี สิ่งเหล่านี้เป็นผลมาจากการคิดบวกของบุคคลทั้งสิ้น

๒. เก่งคน : บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลงดินแดง มีแนวทางการ พัฒนาคณะองคมนตรีให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างดีทำให้การทำงานประสบความสำเร็จและมีคุณภาพ

๑) การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคคล องค์การ มุ่งเน้นการเป็นพันธมิตรที่ดี มีความเป็นพี่น้อง เพื่อนร่วมงานและ ให้เกียรติกันทั้งบุคคลภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลลงดินแดง ทั้งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องงานและไม่ใช่ว่าเรื่องงานเพื่อสร้างมิตรภาพ ขยายเครือข่ายความสัมพันธ์ ตระหนักและตั้งใจที่จะช่วยทุกคนที่มาขอคำปรึกษา แนะนำ หลีกเลี่ยงการปฏิเสธการช่วยเหลือ ควบคุมอารมณ์ไม่ให้เกิดการความรู้สึกที่ไม่ดีต่อกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์การบริหาร บุคลากรของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดที่จะต้องทำงานร่วมกันตลอดเวลา จะต้องปฏิบัติสัมพันธ์ที่ดีทั้งแบบที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการสร้างความเป็นมิตรความไว้วางใจ และช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

๒) การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการผู้รับบริการได้อย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดฝึกอบรม ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรง และทำเป็นประจำ จะต้องศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลผู้รับบริการอย่างละเอียด รอบด้าน เช่น ตำแหน่ง หน้าที่ วัย วุฒิการศึกษา เพื่อให้สามารถหาแนวทาง วิธีการทำงานได้เหมาะสม สนองตอบ ความต้องการ

๓) ปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ เราต้องรู้ว่าตัวเรามีหน้าที่ มีความรับผิดชอบอะไร ต้องรับผิดชอบและทำงานในหน้าที่ให้ดีที่สุด ไม่ให้เดือดร้อนและเป็นภาระของบุคคลไม่ว่าจะเป็นการทำหน้าที่ในฐานะหัวหน้า หรือลูกน้อง เมื่อปฏิบัติหน้าที่ของตนดีแล้ว จะต้องช่วยเหลือ สนับสนุนบุคคลอื่น ผลักดันและกระตุ้นให้เกิดการทำงาน เป็นทีม ให้เกิดพลังทีม ในการทำงานจะต้องมีคุณธรรม ไม่เอาเปรียบซึ่งกันและกัน

๔) การทำตนเป็นผู้ให้ อาจจะโดยการให้ความคิดเห็นหรือให้เวลาเมื่อมีคนเข้ามาปรึกษาหารือขอความช่วยเหลือ ขอคำแนะนำ หรือให้ช่วยดำเนินการในสิ่งที่เรามีความถนัด มีความเชี่ยวชาญ ในการทำงานจะตระหนัก เสมอว่าคนที่มาหาเรา มาติดต่อเรา ทุกคนเป็นบุคคลสำคัญ อาจจะมีเรื่องแนะนำเรา พบปะ พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หรือมีเรื่องสำคัญที่จะขอคำแนะนำ ขอให้ช่วยหาแนวทางแก้ไขปัญหา มีความทุกข์ จะต้องให้บริการให้ดีที่สุด นึกถึงคำว่า “อกเขา อกเรา” ถ้าหากเขามีความเดือดร้อนมาจะต้องใช้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาให้ได้มากที่สุด สร้างความพึงพอใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส “มีดมา จะต้องสว่านไป” ซึ่งหากอยู่นอกเหนือความสามารถ หรือขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ต้องประสาน อำนาจความสะดวก ให้คำแนะนำ ติดต่อผู้รับผิดชอบโดยตรง การดำเนินการดังกล่าว

นอกจากจะทำให้การประสานงานของทุกคนมีความสำคัญและประสบความสำเร็จแล้ว ยังเป็นการสร้างมิตรภาพ เราจะอยู่ในใจเขาผู้นั้น หากโอกาสหน้าเราไปประสานงานก็จะได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีเช่นกัน

๕)การคิดแบบชนะ –ชนะ ในการประสานงาน การเจรจาระหว่างกัน ไม่มีผู้ใดอยากเป็นผู้แพ้หรือผู้เสียเปรียบ ในข้อตกลงหรือการแก้ไขปัญหาต่างๆ ทุกฝ่ายอยากเป็นผู้ชนะ ได้รับประโยชน์จะต้องหาข้อสรุปที่ทั้งสองฝ่ายพอใจ ไม่มีผู้แพ้ ต้องรู้จักเอาใจเขาใส่ใจเรา และมีความสอดคล้องกับสถานการณ์แต่ละสถานการณ์

๓. เก่งงาน : นักทรัพยากรบุคคล จะต้องปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์และบรรลุเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนประชาชนผู้รับบริการ

๑) เริ่มต้นการทำงานจะต้องเข้าใจงาน กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาการทำงานให้ชัดเจน เข้าใจบทบาทของตนเองก่อน เข้าใจทีมงาน และพิจารณาว่าในบทบาทของเราสามารถดำเนินการ สนับสนุน กระตุ้นให้ทุกคนในทีมงาน สานพลังให้งานบรรลุเป้าหมายได้อย่างไร แล้วลงมือปฏิบัติในลักษณะของทีมงาน หากทุกคนในกลุ่มงานมีสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมาก่อน รู้ว่าแต่ละคนมีความถนัด ความชอบ และไม่ชอบสิ่งใดก็จะทำงานได้ดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒) การเตรียมการ เป็นการเตรียมศึกษา หาข้อมูล เตรียมความพร้อมก่อนการทำงานทุกครั้ง (เตรียมให้พร้อม ซ้อมให้ดี) การเตรียมพร้อมเป็นสิ่งที่ช่วยให้การทำงานมีกรอบ ทิศทางที่ชัดเจน เป็นการวางแผนการทำงานให้ มีประสิทธิภาพ เช่น ในกรณีของการเป็นวิทยากรของนักทรัพยากรบุคคล จะต้องเตรียมข้อมูล องค์ความรู้ สื่อ ประกอบการนำเสนอ ศึกษาสภาพพื้นที่ ผู้เข้ารับการอบรมให้มีรายละเอียดมากที่สุด

๓) การเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ สามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ใช้ข้อมูลเพื่อการสนับสนุนการทำงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง แม่นยำ เป็นรูปธรรม ตลอดจนเป็นการสนับสนุนข้อมูลสำหรับบุคคลอื่น เช่น กรณีที่ทำงานในพื้นที่จะต้องมีข้อมูลสหกรณ์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรม ข้อมูลที่จะสนับสนุนการพัฒนาสหกรณ์ขับเคลื่อนงานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔) การเสียสละ มีวินัย เรื่องเวลาการทำงาน ต้องมุ่งมั่นการทำงานให้สำเร็จโดยเร็ว คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลองค์กรควบคู่กัน ซึ่งในฐานะนักทรัพยากรบุคคลจะต้องมีวินัย การทำหน้าที่ในการให้บริการบ่อยครั้งจะได้ยินคำกล่าว”ต้องตื่นก่อน นอนทีหลัง” ท ำงานให้ทันกับเวลาและสถานการณ์

๕) ปรับแนวคิดกระบวนการทำงาน ในสภาพปัจจุบันมีงานเร่งด่วน งานนโยบายพิเศษ มากจะต้องปรับเปลี่ยนแนวคิด ปรับวิธีการทำงานให้มีความรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ มีประสิทธิภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ จัดลำดับความสำคัญของงาน มีการวางแผนและการบริหารจัดการที่ดีมีหลักวิชาการ ต้องพัฒนาความรู้ ทักษะหลากหลาย ซึ่งอาจจะเรียนรู้จากบุคคลที่ทำงานมีประสิทธิภาพ มีความโดดเด่น เป็นที่ยอมรับ (การหาตัวแบบที่ดี) การใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี เพื่อแก้ไขและลดปัญหาความล่าช้า จะต้อง กำหนดกรอบของเวลาไว้กับการทำงานว่างานแต่ละชิ้น สมควรแล้วเสร็จเมื่อใด หลีกเลี่ยงการผลัดวัน ประกันพลัง สร้างโอกาสที่มีให้เกิดความคุ้มค่า รวมทั้งพิจารณาไตร่ตรองเพื่อลดการใช้เวลากับสิ่งไร้สาระ ในชีวิตประจำวัน เช่น การเล่นอินเทอร์เน็ต การพูดคุยจนมากเกินไป

๖) มีการประเมินการปฏิบัติงานเสมอ ๆ โดยเฉพาะการประเมินตนเอง การพูดคุยกับทีมงานเพื่อประเมิน ปรับแนวทางวิธีการระหว่างการทำงานให้เหมาะสม มีความยืดหยุ่น ตามกระบวนการ PDCA อย่างเป็นระบบ คำนึงถึงผลกระทบ ผลลัพธ์ การพัฒนาต่อเนื่อง และจะต้องมีการประเมิน/บริหารความเสี่ยง

๗) การจัดการความรู้ในงาน นำความรู้จากบุคคลและการทำงานพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประสมความแตกต่างทางความคิด แก้ไขปัญหาบางปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้โดยลำพัง เป็นแนวทางที่นำมาปรับใช้กับการทำงานให้มีความสุขและมีประสิทธิภาพ “มือที่มองไม่เห็น” (Invisible hand) ซึ่งมีความหมาย และคุณค่า มากกว่าการรวม จำนวนคน แต่มีพลังแฝงที่สร้างและขับเคลื่อนแก้ปัญหาการทำงานได้

๘) การพัฒนาการจัดอบรม ซึ่งเป็นหนึ่งในภารกิจหลักและมีความสำคัญ จะต้องออกแบบหลักสูตร กำหนดแนวทาง วิธีการจัดอบรมให้ทันสมัย มีความเหมาะสม ที่สามารถสร้างการ เรียนรู้ สนองตอบความต้องการของ ผู้รับบริการซึ่งในแต่ละสภาพพื้นที่จะมีความแตกต่างกัน จะต้อง มี ฐานข้อมูลประกอบ ยุทธศาสตร์การทำงานอย่าง สม่่าเสมอ การที่มีโอกาสได้ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นรู้ถือว่า เป็นการเพิ่มคุณค่าให้แก่ตัวเองและองค์กร

๙) นำแนวคิดสหกรณ์ไปปรับใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตทั้งอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการ สหกรณ์ ค่านิยมสหกรณ์ ในด้านการช่วยตนเอง การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ต้องพัฒนา เครือข่ายการทำงานร่วมกัน โดยให้ขบวนการสหกรณ์มีบทบาท สนับสนุนการทำงาน ในปัจจุบันบุคลากร ของกรมส่งเสริมสหกรณ์มีจำนวนลดลง ในขณะที่สหกรณ์มีจำนวนมากขึ้น จะต้องใช้เครือข่ายให้เกิด ประโยชน์

๑๐) นักทรัพยากรบุคคลยุคใหม่กับการทำงานที่ท้าทาย ได้แก่ การเป็นหุ้นเชิงกลยุทธ์ หรือ ยุทธศาสตร์ การเป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลง การเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านบริหาร การเป็นผู้สนับสนุน

.....

บรรณานุกรม

กรมส่งเสริมสหกรณ์. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร. (๒๕๕๘). กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรม

ส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗. ค้นเมื่อ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘,

จาก <http://webhost.cpd.go.th/develop๒/ministerial.html>

การพัฒนาตนเอง. (๒๕๕๘). ค้นเมื่อ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘,

จาก http://cgdhrd.blogspot.com/๒๐๐๙/๑๑/blog-post_๒๕.html.

กรุงเทพมหานคร: วิทยานิพนธ์ปริญญาเอก, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

ผิน ป่านขาว. (๒๕๕๕). การบริหารงานฝึกอบรม. กรุงเทพฯ: หจก. อรุณการพิมพ์.

วินัย เพชรช่วย. (๒๕๕๘). หลักแนวความคิดการพัฒนาตนเอง. ค้นเมื่อ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘,

จาก http://www.novabizz.com/NovaAce/Learning/Self_Development.htm

วิพุธ อ่องสกุล และคณะ. (๒๕๕๘). คู่มือการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ ก.พลพิมพ์(๑๙๙๖) จำกัด.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. (๒๕๕๕). องค์การและการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ธรรม สาร.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. ม.ป.ป. คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual). ค้น เมื่อ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘,

จาก <http://home.dsd.go.th/pmqa/tool-kit/WM.pdf>.

สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข. สำนักบริหารกลาง. (๒๕๕๘). แนวทางการพัฒนาที่น่าสนใจ. ค้น เมื่อ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘,

จาก <https://www.gotoknow.org/posts/๑๓๒๓๕๖>.